



# Uddannelsesplan for social- og sundhedsassistentelever

## Bostedet Solsiden



I gode hænder hos  
REGION NORDJYLLAND

### Undervisningsstedets navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse

**Navn:** Bostedet Solsiden

**Adresse:** Odinsvej 25 og Teglgårdshaven 15 og 17A 9870 Sindal

**E-mail:** [solsiden@rn.dk](mailto:solsiden@rn.dk)

**Hovedtelefon:** 97645160

**Telefon Birkehaven:** 97645540

**Telefon Æblehaven:** 97645542

**Telefon Teglgården:** 97645550

**Telefon Teglhaven:** 97645548

### Det kliniske område: arbejdsopgaver og funktion

**Tilbudsleder:** Gitte Vejby, [gitte.vejby@rn.dk](mailto:gitte.vejby@rn.dk)

#### **Afdelingsledere:**

**Æblehaven** - Kirsten Arriens, [kirsten.arriens@rn.dk](mailto:kirsten.arriens@rn.dk)

Kirsten er også uddannelsesansvarlig for alle elever og studerende på Solsiden.

**Birkehaven** - Line Fugl Jakobsen, [l.fugl@rn.dk](mailto:l.fugl@rn.dk)

Både Birkehaven og Æblehaven ligger på Odinsvej.

**Teglhaven og Teglgården** – Kristine Arendrup, [kristine.arendrup@rn.dk](mailto:kristine.arendrup@rn.dk)

Begge afdelinger ligger på Teglgårdshaven.

#### **Vejledere for social- og sundhedsassistentelever:**

**Æblehaven og Birkehaven:** Mathilde Starcke-Jensen [m.starckejensen@rn.dk](mailto:m.starckejensen@rn.dk)

**Teglhaven:** Alice Carlsen [alca@rn.dk](mailto:alca@rn.dk)

**Teglgården:** Lisa Hedegaard [l.karslund@rn.dk](mailto:l.karslund@rn.dk)

### Kort beskrivelse af det kliniske område:

Bostedet Solsiden er et socialpsykiatrisk botilbud, der er ét af 5 tilbud i Området for Socialpsykiatri i Speciaalsektoren i Region Nordjylland. Vi arbejder efter servicelovens 107 og 108. I Teglgården gælder serviceloven § 85 samt almenboligloven § 105.

Bostedet Solsiden er et helhedstilbud med i alt 36 pladser fordelt på 4 afdelinger, der er placeret på henholdsvis Teglgårdshaven samt Odinsvej i Sindal.

Den daglige ledelse varetages af 3 afdelingsledere og overordnet en tilbudsleder.

Medarbejdergrupperne er tværfagligt sammensat og der er ansat sygeplejersker, social- og sundhedsassistenter, pædagoger, ergoterapeuter, køkken- og kostansvarlige, administrative medarbejdere samt 1 pedel.

**Æblehaven og Birkehaven:**

Har til huse på Odinsvej 25. I hver afdeling er der 10 lejligheder. Lejlighederne er to rums og består af stue med the køkken, soveværelse og toilet. Boligerne har indgang både inde i huset og nogle boliger har egen indgang udefra. Hver afdeling har fælles køkken og spise/opholdsstue, hvor det fælles liv leves. Borgerne deltager i opgaverne omkring kost og diverse opgaver i det omfang den enkelte magter det.

Medarbejderne i de to afdelinger hjælper hinanden ved behov.

**Teglgården og Teglhaven**

Har til huse på Teglgårdshaven 15a og 17. Afdelingerne ligger i hvert sit hus men tæt på hinanden og man samarbejder på tværs. I hver afdeling er der 8 lejligheder. Lejlighederne består af stue med the køkken, soveværelse og badeværelse. Hver afdeling har køkken og spise/opholdsstue, hvor det fælles liv leves. Borgerne deltager i opgaverne omkring kost og diverse opgaver i det omfang den enkelte magter det.

Medarbejderne i de to afdelinger hjælper hinanden ved behov.

**Bostedet Solsiden**

Bostedet Solsiden tilbyder støtte til at opretholde og udvikle færdigheder samt sociale kompetencer. Der tilbydes individuel tilrettelagt ophold, med udgangspunkt i den kommunale bestilling, som omsættes til borgerens mål- og delmål. Ydelsen til den enkelte borger tager udgangspunkt i en helhedsforståelse af dennes situation.

Borgernes behov er komplekse og der kræves en specialiseret viden og tværfaglig indsats for at fremme borgerens recovery- og rehabiliteringsbehov<sup>1</sup>

- Afklaring af støttebehovet med udgangspunkt i den kommunale handleplan (§141)
- Med udgangspunkt i borgerens behov afklare mål og udfærdige relevante delmål i samarbejde med borgeren.
- Træning af sociale- og praktiske færdigheder.
- Støtte til at opretholde og/eller etablere kontakt til det primære og sekundære netværk.
- Støtte og deltagelse i aktiviteter på og udenfor botilbuddet.
- Nonfarmakologisk behandling eksempelvis NADA (øreakupunktur)
- Beskæftigelse i/eller udenfor bostedet.
- Medicinsk/pædagogisk støtte

---

<sup>1</sup> Der henvises til social- og boligstyrelsen hjemmeside for en recovery- og rehabiliterende tilgang.

## Praktisk information

### **Påklædning:**

På Bostedet Solsiden bruger vi privat tøj, der dækker skuldre og knæ samt egnet fodtøj. Du har som elev ret til beklædningsgodtgørelse.

### **Mobiltelefon:**

På Bostedet Solsiden bruger vi ikke privattelefon i arbejdstiden, medmindre andet er aftalt med nærmeste leder. Computere og smartphones bruges kun i arbejdsøjemed. Personalet er ikke venner med borgere/pårørende på sociale medier. Det er vigtigt at holde privatliv og arbejdsliv adskilt.

### **Rygning:**

Rygning er forbudt i arbejdstiden og på Regionens matrikel.

### **Mad:**

Medarbejdere og elever/studerende har egen madpakke med. Der er mulighed for at tilkøbe måltider, hvis det aftales med køkkenassistenten og betaling foregår via mobilepay.

### **Sygdom:**

Sygemelding og raskmelding meddeles til den pågældende afdeling hurtigst muligt (se telefonnumre øverst), samt til ansættende myndighed (dit ansættelsessted).

## Patientkategorier/borgerkategorier

Bostedet Solsiden er et højt specialiseret botilbud for voksne med svær psykisk lidelse, eventuelt kombineret med misbrug og med så dårlig mestringssevne, at det giver den enkelte så alvorlige problemer på det personlige og sociale plan. Dette betyder at der er behov for betydelig hjælp, støtte og omsorg hele døgnet.

Bostedet har også speciale i demenssygdomme samt Huntingtons sygdom.

Borgerne på Bostedet Solsiden har mange forskellige både psykiske, men også somatiske lidelser med en meget høj grad af kompleksitet og komorbiditet til følge.<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Der henvises til bostedets hjemmeside [www.solsiden.rn.dk](http://www.solsiden.rn.dk) – hvor ydelses- og takstbeskrivelserne uddyber de forskellige områder.

### Værdigrundlag:

Bostedet Solsiden arbejder ud fra regionens værdier, som kaldes iTOP-værdierne.

#### **iTOP-værdierne:**

**Indflydelse:** Vi tager fælles ansvar for aktivt samarbejde og en åben dialog.

**Tillid:** Vi har gensidig tillid uanset om samarbejdsrelationerne er op, ned eller til siden.

**Ordentlighed:** Vi udviser gensidig respekt, og er ordentlige i det vi siger og gør.

**Professionalisme:** Vi er professionelle og løser vores opgaver med høj faglighed og kvalitet.

Derudover arbejder vi ud fra Speciaalsektorens vision og mission:

Speciaalsektorens mission:

**Vi vil medvirke til, at hvert enkelt menneske, der benytter vores tilbud, får de bedst mulige vilkår for at mestre sin egen tilværelse.**

Og Speciaalsektorens vision:

**Vi vil være kommunernes fortrukne samarbejdspartner og leverandør af specialiserede ydelse.**

### Det daglige arbejde på Solsiden

Omdrejningspunktet for vores socialpsykiatriske indsats er, i samarbejde med den enkelte borger, at arbejde med en recovery- og rehabiliterende tilgang. Det betyder, at vi tror på, at man kan komme sig og vi arbejder kontinuerligt på højeste mulige grad af livskvalitet.

Det er meget individuelt, hvad den enkelte borger arbejder hen imod, da dette afhænger af den plan, der laves i samarbejde med kommunerne.

Vi arbejder fokuseret på borgerens mål og delmål og evaluering heraf. Vi arbejder efter retningslinjen "individuelle planer og status til den kommunale myndighed".

Det daglige arbejde tager udgangspunkt i relationen til borgeren. Der arbejdes med en anerkendende og professionel tilgang med ordentlighed og respekt for den enkeltes integritet og autonomi.

Vi tilstræber med den recovery- rehabiliterende tilgang at skabe mening i eget liv, hvorfor den kommunikative tilgang skal tilpasses den enkeltes kognitive formåen. Samtidig arbejdes der med åben dialog, for at skabe indflydelse og ejerskab i forandringsprocessen. Den professionelle opgave er at stille undrende spørgsmål, for at inddrage borgeren i samarbejdet og hjælpe til ny indsigt og nye perspektiver fremfor begrænsninger.

Arbejdet vil udspille sig i en miljøterapeutisk tilrettelagt ramme med integration af elementer som socialfærdighedstræning, ADL og compliance.

## Sikkerhed

På solsiden har vi stort arbejde med sikkerhed. Vi arbejder ud fra low arousal og benytter mestringskema som risikovurdering. Ud over dette har vi fokus på den fysiske sikkerhed. Dvs. vores placering i rummet.

Vi benytter tryghedskald. Et system hvor man kan kalde hjælp, hvis man har brug for det. Alle medarbejdere på Solsiden skal have et grundkursus i konflikthåndtering. På Solsiden har vi medarbejdere, som er uddannet konflikthåndteringsinstruktører. De vejleder kollegaer i hverdagen.

Der er en arbejdsmiljørepræsentant på Solsiden. AMR og tilbudsleder udgør arbejdsmiljøgruppen på Solsiden.

## Typiske borgerforløb

Mange af borgerne har meget komplekse problemstillinger. De har derfor brug for støtte døgnet rundt, og en indsats der er baseret på vedligehold af funktionsniveauet. Andre har et funktionsniveau der gør, at de kan arbejde med egen udvikling og recovery proces, for på sigt at kunne flytte i egen lejlighed med støtte fra Bostedet og kommunal bostøtte.

På Bostedet Solsiden kan borgerne være visiteret efter servicelovens §85, 107 eller 108, samt almenboligloven §105.

Borgere efter §105 modtager udelukkende bostøtte og bor i egen lejlighed, hvilket gælder for borgere i Teglgården.

Ud fra visiteringen udarbejdes der en kommunal handleplan, som danner rammen om den individuelle indsats.

## Metoder i klinisk praksis

- Recovery- og rehabilitering (den gennemgående tilgang i området for Socialpsykiatri)
- **Personcentreret omsorg**
- **Motiverende interview**
- **Åben dialog<sup>3</sup>**
- Miljøterapi
- KRAM-faktorer
- SMARTE MÅL
- Tværfaglig refleksion

<sup>3</sup> De 3 ovenstående metoder indgår som en del af områdets uddannelsesprogram for alle medarbejdere i Området for Socialpsykiatri. Uddannelsesforløbene er iværksat i efteråret 2022 og fortsætter i hhv 2023 og 2024

### Undervisningens organisering, herunder vejlednings- og evalueringstilbud

Der fremsendes velkomstbrev samt vagtplan via eduadm senest 4 uger før praktikstart. Der vil i forbindelse med forventnings- og forudsætnings samtalen blive taget udgangspunkt i den individuelle studieplan, der danner baggrund for progression i læringen for eleven i den kliniske praksis. Vejledning vil understøtte en refleksiv praksis hos eleven og matches i forhold til før, under og efter vejledning.

Eleven vil således have en gennemsnitlig ugentlig vejledning i det emne, som er fokus i den udfærdigede individuelle studieplan.

Vi tilstræber så vidt muligt, at studerende og elever har refleksion, undervisning og vejledning sammen, som en del af den faglige vidensdeling.

Det forventes, at eleven løbende søger relevant, evidensbaseret litteratur.

Vejleder har en forventning om, at eleven kan modtage og give konstruktiv kritik. Eleven vil også have mulighed for at deltage i møder i afdelingerne, såsom teammøder, p-møder og supervision.

Ved afslutning af det kliniske praktikforløb, forventes det at eleven udfylder et evalueringsskema.

### Forventninger til eleven

#### Solsidens forventninger til dig som elev:

- At du vil være åben og ærlig.
- At du udviser interesse indenfor psykiatrien.
- At du selv arbejder aktivt med at nå dine mål. Der er 20 mål heraf 10 fokusmål.
- At du selv er interesseret i vejledning og møder forberedt op.
- At du vil give/modtage både positiv og negativ kritik.
- At du stiller spørgsmål og er undrende ved f.eks. rutiner, borgernes adfærd, personalets handlemåder mm.
- At du overholder din tavshedspligt før, under og efter din praktik.
- At du arbejder ud fra Solsidens værdigrundlag, politikker og retningslinjer
- At du arbejder ud fra de aftaler der indgås i afdelingen.

#### Spørg hvis:

- Der er noget du er i tvivl om eller ikke forstår.
- Der er noget du undrer dig over.
- Spørg hellere en gang for meget, end en gang for lidt.

#### Sig til:

- Hvis der er noget, du har svært ved.

Hvis der er nogle faglige/personlige problemer, som har betydning for din uddannelse.

## Undervisningsstedets samlede undervisnings- og uddannelsesopgave

I løbet af et år er Solsiden uddannelsessted for social- og sundhedsassistentelever samt pædagogstuderende. Der er flere hold social og sundhedsassistentelever i 16 uger og 1-2 pædagogstuderende i uddannelsesforløb i løbet af året.

Desuden har Bostedet Solsiden flere hold sygeplejestuderende.

### Der er obligatorisk undervisning i:

- Arbejdsmiljø herunder trivsel, sikkerhed og brandundervisning.
- Konflikt håndtering.
- Selv- og medbestemmelsesret.
- Bostedets dokumentationsprogram – Sensus One.
- Sundhedsfaglige instrukser.
- Recovery og rehabilitering.
- Serviceloven.
- Metoderne: Motiverende interview, personcentreret omsorg, åben dialog, low arousal.
- Demenssygdomme.
- Psykiske sygdomme.
- Belastningspsykologi.
- Der tilrettelægges, så vidt muligt, ugentlig vejledning/undervisning jf. den individuelle studieplan, som eleven har udformet i løbet af sit kliniske undervisningsforløb. Herudover er der mulighed for, at eleven kan deltage i undervisning samt mono-/tværfaglig refleksion i huset sammen med de øvrige elever og studerende.

Undervisning ved den kliniske vejleder tager udgangspunkt i den enkelte elevs behov og læringsstil.

### Studieforum:

Mandage kl. 13-15 mødes alle elever/studerende til en samlet refleksion. Man kan mødes 30 min før og spise frokost sammen.

Her er der undervisning og det forventes at man er forberedt til dagens emne. Relevante instrukser og retningslinjer findes på Solsidens p-net.

Der arbejdes gennem praktikken med skriftlige opgaver/refleksioner via Eduadm.